

# Klasifikační řád Základní školy Stará Ves

Klasifikační řád základní školy je zpracován v souladu se zněním zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Klasifikační řád je součástí **Školního řádu** Základní školy a Mateřské školy Stará Ves, Dlouhá 261/24, 793 43 Stará Ves. Platnost od 3. 9. 2016.

## 1 Všeobecné pokyny pro hodnocení výsledků

Klasifikační řád je pokynem pro pedagogické pracovníky a určuje pravidla hodnocení žáků základní školy. Platí:

- hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáka musí být jednoznačné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné, srozumitelné a všestranné,
- pro klasifikaci platí obecná zásada, že vždy hodnotíme to, co žák zná,
- při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci uplatňuje pedagogický pracovník přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi,
- **průběžným** hodnocením vyučující posuzuje, do jaké míry žák dosáhl klíčových kompetencí a cílů základního vzdělávání stanovených školním vzdělávacím programem, do jaké míry naplnil očekávané výstupy jednotlivých vzdělávacích oblastí stanovené pro pro jednotlivá vzdělávací období a do jaké míry naplnil konkretizované výstupy učebních osnov vyučovacího předmětu v daném ročníku,
- při **celkové** klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech vzhledem k určité indispozici (dlouhodobá nemoc, změny v rodinných poměrech apod.), dále je potřeba při klasifikaci zohlednit žáky se speciálními vzdělávacími potřebami v návaznosti na stupeň jejich podpůrných opatření,
- při klasifikaci používá učitel všech **pěti klasifikačních stupňů**; může aplikovat i mezistupně tzn. 1-, 2- apod., které lze použít při průměrné klasifikaci,
- učitel je povinen prokazatelným způsobem (zápis do ŽK, písemné oznámení, osobní pohovor apod.) oznámit zákonnému zástupci žáka veškeré problémy v prospěchu a chování ve chvíli, kdy se tyto problémy objeví,
- třídní učitel odpovídá za to, že veškeré údaje o klasifikaci, o hodnocení chování a o výchovných opatřeních se zapisují rovněž do katalogového listu a evidence programu Bakalář,
- pro potřeby klasifikace se hodnocené předměty dělí do tří skupin:
  - předměty s převahou naukového zaměření,
  - předměty s převahou praktického zaměření,
  - předměty s převahou výchovného zaměření.

## 2 Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci

Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
  - soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
  - různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové),
  - kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami,
  - analýzou výsledků činnosti žáka,
  - konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky školských poradenských zařízení,
  - rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka.
2. Žák musí být z příslušného vyučovacího předmětu vyzkoušen ústně alespoň 1x a písemně několikrát tak, aby získal za každé pololetí nejméně 5 známek.
  3. Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů či výtvorů. Při ústním zkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky písemných zkoušek a prací a praktických činností oznamuje v nejbližším možném termínu.
  4. Termíny kontrolních písemných prací, zejména čtvrtletních, prokonzultuje učitel s třídním učitelem (případně učiní dopředu záznam do třídní knihy), aby se nadměrně práce z více předmětů nekumulovaly do určitého období. V jednom dni mohou žáci konat pouze jednu kontrolní práci.
  5. Učitel je povinen vést písemně soustavnou evidenci o klasifikaci žáka.
  6. Učitel je povinen archivovat důležité nebo čtvrtletní písemné práce žáků za příslušný školní rok.
  7. Všechny známky jsou zapisovány do žákovské knížky. V případě, že žák opakovaně a cíleně zapomíná žákovskou knížku, aby se vyhnul zápisu známek, poznámek o chování či jiných sdělení, třídní učitel nebo příslušný vyučující tuto skutečnost oznámí jinou prokazatelnou formou zákonnému zástupci.
  8. Pokud je žák dlouhodobě nemocen (více než týden), ve spolupráci s učitelem si rozvrhne doplnění učiva a toto doplnění učitel zpětně zkontroluje.
  9. V případě, že žák zamešká více než 30 % vyučovacích hodin za pololetí, bude mu odložena klasifikace a bude individuálně přezkoušen. U výchovných předmětů může proběhnout přezkoušení formou vypracování zadané práce.

## 3 Druhy a formy hodnocení

Při hodnocení rozlišujeme hodnocení průběžné, celkové (výstupní) a sebehodnocení žáka.

K hodnocení můžeme používat různé formy a způsoby:

- symboly - hvězdičky, sluníčka, obrázky, razítka,
- hodnocení verbální - pochvaly, odměny, povzbuzování,
- hodnocení neverbální - pohlázení, úsměv, souhlasný nebo nesouhlasný pohled,
- slovní hodnocení písemné,
- klasifikace - hodnocení žáků podle klasifikačního řádu, který se pohybuje ve škále 1-5.
- V průběhu školního roku může učitel používat vedle číselné klasifikace i slovního hodnocení a také jejich kombinace. Číselnou klasifikaci, ve které jsou respektovány

speciální vzdělávací potřeby, lze doporučit u žáků, kteří se výrazným způsobem neliší od svých vrstevníků.

Klasifikace je jednou z forem hodnocení, její výsledky se vyjadřují stanovenou stupnicí. V souladu s cíli ŠVP by se měla zaměřovat na široké spektrum projevů žáka v oblasti poznávací, praktické a hodnotové. Přístup vyučujícího by měl postihovat především pozitivní výkony žáka, a tím podporovat jeho motivaci k učení (Vyhláška 48/2005 Sb.). Ve všech předmětech se zaměříme více na to, co žák zvládl, než na vyhledávání poznatků, které nezná. Hodnocením je třeba poskytnout žákům radost z dílčího úspěchu, povzbuzovat je do další činnosti pozitivním vyjádřením, pochvalou, úsměvem, uznáním apod. Při hodnocení nesmí mít dítě pocit, že chyba, které se dopustilo, je prohrěšek.

## 4 Stupně a zásady hodnocení prospěchu žáků

Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován těmito stupni:

- **1 – výborný,**
- **2 – chvalitebný,**
- **3 – dobrý,**
- **4 – dostatečný,**
- **5 – nedostatečný**

Pro klasifikace ve vyučovacích předmětech **naukového zaměření** (výuka jazyků, matematiky, vlastivědy, přírodovědy, prvouky) využíváme následné hodnocení:

- **Stupeň 1 (výborný)** - žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice, zákonitosti uceleně, přesně a plně chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něj projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný, výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky činností jsou kvalitní. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.
- **Stupeň 2 (chvalitebný)** - žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice, zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činností je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.
- **Stupeň 3 (dobrý)** - žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a praktických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojovaných poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů podle podnětů učitele. Jeho myšlení je v celku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

- **Stupeň 4 (dostatečný)** - žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se projevují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.
- **Stupeň 5 (nedostatečný)** - žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky a chyby nedovede opravit. Nedokáže samostatně pracovat.

Klasifikace ve vyučovacích předmětech **praktického zaměření** (pracovní činnosti, informatika) v souladu s požadavky učebních osnov se hodnotí:

- vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem,
- osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce,
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech,
- aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech,
- kvalita výsledků činností,
- organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku,
- dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí,
- překonávání překážek v práci,

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

- **Stupeň 1 (výborný)** - žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí. Aktivně překonává vyskytující se překážky.
- **Stupeň 2 (chvalitebný)** - žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle udržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.
- **Stupeň 3 (dobrý)** - žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. Za pomoci učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech

práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

- **Stupeň 4 (dostatečný)** - žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví a v péči o životní prostředí. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.
- **Stupeň 5 (nedostatečný)** - žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci.

Pro klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou **výchovného zaměření** využíváme následné hodnocení:

- **Stupeň 1 (výborný)** - žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá osobní předpoklady a velmi úspěšně je rozvíjí. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, přesný.
- **Stupeň 2 (chvalitebný)** - žák je v činnostech aktivní, převážně samostatný, využívá své osobní předpoklady, které úspěšně rozvíjí. Jeho projev je esteticky působivý, originální a má jen menší nedostatky. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky. Má zájem o umění, estetiku, tělesnou zdatnost.
- **Stupeň 3 (dobrý)** - žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu.
- **Stupeň 4 (dostatečný)** - žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malý zájem a snahu.
- **Stupeň 5 (nedostatečný)** - žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je většinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci.

## 5 Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků

- Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků, žáci se učí nacházet vlastní chyby v procesu učení a pracovat s nimi,
- chybu je potřeba chápat jako přirozenou věc v procesu učení,
- při sebehodnocení se žák snaží popsat:
  - co se mu daří,
  - co mu ještě nejde,

- jak bude ve studiu pokračovat dál;
- při školní práci je žák veden k tomu, aby komentoval své výkony a výsledky a svůj hodnotil práci ve skupině nebo na projektu.

## 6 Celkové hodnocení žáka

Celkové hodnocení žáka probíhá v pololetí a na konci školního roku. Vyjadřuje se stupni:

- prospěl/a s vyznamenáním,
- prospěl/a,
- neprospěl/a.

Žák je hodnocen stupněm:

- prospěl/a s vyznamenáním – není-li v žádném povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm horším než chvalitebným, průměr z povinných předmětů nemá horší než 1,50 a jeho chování je velmi dobré;
- prospěl/a – není-li v žádném povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm nedostatečný;
- neprospěl/a – je-li v některém povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm nedostatečně.
- Jestliže je žák z výuky některého předmětu v prvním nebo ve druhém pololetí uvolněn, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „uvolněn(a)”.
- Nelze-li žáka z některého nebo ze všech předmětů v prvním nebo ve druhém pololetí hodnotit, ani v náhradním termínu, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „nehodnocen(a)”.
- Do vyššího ročníku postupuje žák, který při celkové klasifikaci na konci druhého pololetí nebo při opravných zkouškách dosáhl hodnocení „prospěl“.(Přesné znění § 52 školský zákon 561/2004 Sb.)

## 7 Slovní hodnocení

- Slovní hodnocení lze použít na základě § 15 odst. (2) vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání, podle předem stanovených kritérií.
- O slovním hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení rozhoduje ředitel školy po projednání v pedagogické radě.
- Slovní hodnocení může být použito u žáků se SVP na základě doporučení poradenského zařízení a se souhlasem (nebo na žádost) zákonných zástupců.
- Slovní hodnocení může být převedeno do škály klasifikace známkami (škála 1 – 5).
- Třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů převede slovní hodnocení do klasifikace
- Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní

hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

## **8 Zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace**

### **Prospěch:**

#### **Ovládání výstupů ŠVP**

- |                  |                             |
|------------------|-----------------------------|
| 1 - výborný      | ovládá bezpečně             |
| 2 - chvalitebný  | ovládá                      |
| 3 - dobrý        | v podstatě ovládá           |
| 4 - dostatečný   | ovládá se značnými mezerami |
| 5 - nedostatečný | neovládá                    |

#### **Úroveň myšlení**

- |                  |   |
|------------------|---|
| 1 - výborný      | pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti, samostatný |
| 2 - chvalitebný  | uvažuje celkem samostatně                             |
| 3 - dobrý        | menší samostatnost v myšlení                          |
| 4 - dostatečný   | nesamostatné myšlení, pouze s nápovědou               |
| 5 - nedostatečný | odpovídá nesprávně i na návodné otázky                |

#### **Úroveň vyjadřování**

- |                  |   |
|------------------|---|
| 1 - výborný      | výstižné a poměrně přesné   |
| 2 - chvalitebný  | celkem výstižné   |
| 3 - dobrý        | myšlenky vyjadřuje ne dost přesně                                       |
| 4 - dostatečný   | myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi                                 |
| 5 - nedostatečný | nedokáže se samostatně vyjádřit, i na návodné otázky odpovídá nesprávně |

#### **Celková aplikace vědomostí, řešení úkolů, chyby, jichž se žák dopouští**

- |                  |  |
|------------------|--|
| 1 - výborný      | užívá vědomostí a spolehlivě a uvědoměle dovedností, pracuje samostatně, přesně a s jistotou |
| 2 - chvalitebný  | dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb        |
| 3 - dobrý        | řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává a odstraňuje chyby             |
| 4 - dostatečný   | dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává  |
| 5 - nedostatečný | praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí   |

#### **Aktivita, zájem o učení**

- |                  |  |
|------------------|--|
| 1 - výborný      | aktivní, učí se svědomitě a se zájmem        |
| 2 - chvalitebný  | učí se svědomitě                             |
| 3 - dobrý        | k učení a práci nepotřebuje větších podnětů  |
| 4 - dostatečný   | malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty  |
| 5 - nedostatečný | pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné |

#### **Chování**

- |                 |   |
|-----------------|---|
| 1 - velmi dobré | Uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit. |
|-----------------|---|

2 – uspokojivé Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

3 - neuspokojivé Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

## 9 Odložení klasifikace

- Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
- Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník.

### 9.1 Komisionální zkouška (§22 vyh.48/2005 Sb.)

Komisionální zkouška se koná v těchto případech:

- má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí
- při konání opravné zkoušky.
- Komisi jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.
- Komise je tříčlenná a tvoří ji:
  - předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy
  - zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,
  - přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.
- Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.
- přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy. Za řádné vyplnění protokolu odpovídá předseda komise, protokol podepíše všichni členové komise.
- Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.

- Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.
- Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.
- Třídní učitel zapíše do třídního výkazu poznámku o vykonaných zkouškách, doplní celkový prospěch a vydá žákovi vysvědčení s datem poslední zkoušky.

## 9.2 Opravná zkouška (§23 vyh.48/2005, §53 ŠZ 561/2004 Sb.)

Opravné zkoušky konají žáci, kteří mají nejvýše dvě nedostatečné z povinných předmětů a zároveň dosud neopakovali ročník na daném stupni základní školy.

Žáci nekonají opravné zkoušky, jestliže neprospěli z předmětu s výchovným zaměřením.

- Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku, tj. do 31. srpna. Termín opravných zkoušek a konzultací žáků s příslušnými pedagogickými pracovníky stanoví ředitelka školy na červnové pedagogické radě. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.
- Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl.
- Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku.
- Žákovi, který konal opravnou zkoušku, se na vysvědčení uvede datum poslední opravné zkoušky v daném pololetí.
- Pokud se žák bez řádné omluvy nedostaví k vykonání opravné zkoušky, jeho prospěch zůstává nedostatečný.

## 10 Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je osoba se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním nebo sociálním znevýhodněním. Zdravotním postižením je pro účely školských prepisů mentální, tělesné, zrakové nebo sluchové postižení, vady řeči, souběžné postižení více vadami, autismus a vývojové poruchy učení nebo chování. Zdravotním znevýhodněním zdravotní oslabení, dlouhodobá nemoc nebo lehčí zdravotní poruchy vedoucí k poruchám učení a chování, které vyžadují zohlednění při vzdělávání. Sociálním znevýhodněním je rodinné prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením, ohrožení sociálně patologickými jevy, nařízená ústavní výchova nebo uložená ochranná výchova, nebo postavení azylanta a účastníka řízení o udělení azylu na území České republiky. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vytvoření nezbytných podmínek při vzdělávání i klasifikaci a hodnocení

- Způsob hodnocení a klasifikace žáka vychází ze znalosti příznaků postižení a uplatňuje se ve všech vyučovacích předmětech, ve kterých se projevuje postižení žáka, a na obou stupních základní školy.
- Při způsobu hodnocení a klasifikaci žáků pedagogičtí pracovníci zdůrazňují motivační složku hodnocení, hodnotí jevy, které žák zvládl.
- Při hodnocení se doporučuje užívat různých forem hodnocení, např. bodové ohodnocení, hodnocení s uvedením počtu chyb apod.
- Při klasifikaci žáků se doporučuje upřednostnit širší slovní hodnocení. Způsob hodnocení projedná třídní učitel a výchovný poradce s ostatními vyučujícími.

- Třídní učitel sdělí vhodným způsobem ostatním žákům ve třídě podstatu individuálního přístupu a způsobu hodnocení a klasifikace žáka.
- Žák při částečném osvobození od tělesné výchovy nebo při úlevách doporučených lékařem se klasifikuje v tělesné výchově s přihlédnutím k druhu a stupni postižení i k jeho celkovému zdravotnímu stavu.
- U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

### 10.1 Obecné zásady hodnocení

- Vhodným způsobem vysvětlit ostatním dětem rozdílný přístup k hodnocení žáků se specifickými vzdělávacími potřebami.
- Důležité je dát dítěti s touto poruchou zažít pocit úspěchu.
- Chválit jej za snahu. Dítě často vynaloží veliké úsilí při zvládnání školních úkolů, ale výsledný efekt je minimální.
- Hodnocení a klasifikace by mělo vycházet ze znalosti příznaků postižení.
- Při hodnocení a klasifikaci je třeba zvýraznit motivační složku hodnocení.
- Hodnotit pouze jevy, které žák zvládl. Výkony dítěte hodnotit spravedlivě.
- Při hodnocení využívat i jiných forem hodnocení – např. bodové hodnocení.
- Specifický přístup při klasifikaci žáků je třeba uplatňovat ve všech předmětech, do kterých se promítají příznaky postižení.

### 10.2 Hodnocení a přístupy k žákům se SVP

- Hodnocení a klasifikace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je nedílnou součástí výchovně vzdělávacího procesu. Je to činnost velmi specifická, náročná a klade zvýšené požadavky na učitele. Mělo by přispívat k tomu, aby děti úspěšně zvládly základní dovednosti a měly kladný vztah k příslušným činnostem. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se obecně řídí školským zákonem č.561/2004 Sb., vyhláškou č.48/2005 a č.73/2005Sb. a doporučením ŠPZ.
- Pokud je ve třídě školy vzděláván žák s přiznanými podpůrnými opatřeními, vytvoří ředitelka školy podmínky odpovídající individuálním vzdělávacím potřebám žáka vedoucí k jeho všestrannému rozvoji dle stanovených opatření školským poradenským zařízením

#### Český jazyk

**Dyslexie** - specifická porucha čtení

- žáka nevyvolávat k hlasitému čtení,
- dát mu jen část textu, který si dopředu připraví,
- čtení ve dvojicích,
- hodnotit jen krátké čtení po přípravě,
- chválit vždy úspěch správně,
- nekárat žáka, když neví, kde čteme.

**Dysgrafie** - specifická porucha grafického projevu

**Dysortografie** - specifická porucha pravopis

- v klasifikaci zohlednit schopnosti žáka,
- nechat žákovi více času na psaní,
- možno část textu nakopírovat, část nechat dopsat,
- zápisy stručné a heslovité,
- zohlednit nedodržení tvaru písmen, sklon písma, navazování písmen, záměny,



- zákonní zástupci žáka jsou o chování žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů:
  - průběžně prostřednictvím žákovské knížky,
  - na třídních schůzkách nebo konzultacích konaných čtvrtletně ve škole,
  - okamžitě v případě závažného porušení školního řádu.

## 12.1 Stupně a zásady hodnocení chování

Chování žáka ve škole a na mimoškolních akcích se hodnotí těmito stupni:

- **1 – velmi dobré,**
- **2 – uspokojivé,**
- **3 – neuspokojivé.**

### Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit. Dokáže vnímat problematické situace a umí je vyřešit úměrně svému věku a mentální vyspělosti, případně s pomocí pedagogického pracovníka.

### Stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními školního řádu. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo řádu školy. Zpravidla se přes opakovaně udělená výchovná opatření dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob. Přestupky: pozdní příchody do školy, neplnění povinností žáka, zapominání domácích úkolů a pomůcek, záškoláctví /zpravidla do 10 hod/, stálá nekázeň, opakovaná agresivita, pokusy o šikánování, krádeže, opakovaně poškozování majetku a zařízení školy, vulgární a společensky nebezpečné chování, ignorování pokynů vyučujících, užití alkoholu nebo návykových látek v prostorách školy a jejich šíření,

### Stupeň 3 (neuspokojivé)

Chování žáka je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování a ustanoveními školního řádu. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených zákonem č. 561/2004 Sb. Další přestupky: ignorování školních povinností, neomluvená absence zpravidla nad 10 hodin, falšování omluvenek a známek v žákovské knížce, opakovaná agresivita ke spolužákům, šikana, ohrožení chodu školy, vyhrožování, obecné ohrožování ublížení na zdraví spolužákovi, opakované krádeže, opakované užívání alkoholu nebo drog ve škole, jejich šíření, úmyslné poškozování majetku školy.

## 12.2 Výchovná opatření

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Výchovná opatření může udělit nebo uložit ředitelka školy nebo třídní učitel:

- pochvala třídního učitele,
- pochvala ředitelky školy,
- napomenutí třídního učitele,
- důtka třídního učitele,
- důtka ředitelky školy.

### **Pochvala třídního učitele a pochvala ředitelky školy**

- pochvala je formou odměny pro žáka za správné chování, postup nebo činnost, má motivační charakter,
- třídní učitel uděluje pochvalu třídního učitele zpravidla za iniciativu žáka v rámci třídy,
- ředitelka školy po projednání v pedagogické radě uděluje žákovi pochvalu na návrh třídního učitele zpravidla za iniciativu žáka přesahující rámec třídy,
- ředitelka školy může udělit pochvalu ředitelky školy s odměnou zpravidla za dlouhodobou iniciativu, úspěšnou práci a reprezentaci přesahující rámec školy,
- pochvaly se zaznamenávají do katalogového listu žáka a do Bakaláře.

### **Výchovná opatření k posílení kázně**

- žákovi, který vykazuje kázeňské problémy závažným porušováním školního řádu, lze udělit výchovná opatření.
- napomenutí třídního učitele (NTU),
- důtka třídního učitele (DTU),
- důtka ředitele školy. (DŘŠ),

Pokud se jedná o závažný přestupek proti ustanovení školního řádu, nemusí učitel dodržet postupnou škálu kázeňských opatření.

**NTU** – zapomínání školních pomůcek, neplnění domácích úkolů, pozdní příchody do školy, opakované porušování školního řádu, nevhodné chování ke spolužákům nebo učitelům.

**DTU** – 3 neomluvené hodiny za pololetí, opakované zapomínání školních pomůcek a neplnění školních úkolů, opakované pozdní příchody, porušování školního řádu a pravidel společenského chování, agresivní chování, poškozování majetku školy.

**DŘŠ** – 4 a více neomluvených hodin za pololetí, více než opakované pozdní příchody, opakované porušování školního řádu a pravidel společenského chování, agresivita, šikana, krádeže, cílené ubližování, výpady proti učitelům a pracovníkům školy.

**Kázeňská opatření projednává pedagogická rada, jsou zapsána do dokumentace žáka a Bakaláře a třídní učitel je povinen prokazatelným způsobem informovat zákonné zástupce. Závažné kázeňské problémy škola projedná na výchovné komisi za přítomnosti zákonného zástupce žáka, třídního učitele, výchovného poradce**

**a zástupce vedení školy. U prokázaného záškoláctví je nutné žáka bezprostředně postihnout a ihned prokazatelným způsobem vyzoomět zákonného zástupce žáka. V rámci prevence a ochrany před sociálně patologickými jevy škola též postupuje dle platných předpisů a směrnic a učiní další nezbytná opatření včetně zaslání hlášení příslušným úřadům. Jednotlivé kázeňské přestupky budou posuzovány individuálně.**

Zákonní zástupci žáka jsou o chování žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů:

- průběžně prostřednictvím žákovské knížky,
- na třídních schůzkách nebo při konzultacích v průběhu klasifikačního období,
- okamžitě v případně mimořádného porušení školního řádu,
- kdykoliv, pokud o to požádají a smluví si termín konzultace ve škole.

### **13 Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků**

1. Výsledky vzdělávání žáků se hodnotí v závěru každého pololetí příslušného školního roku.
2. Žáci jsou klasifikováni ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku.
3. Hodnocení v jednotlivých předmětech za každé pololetí uzavírá každý vyučující v termínu stanoveném ředitelkou školy. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušný předmět.
4. Zákonní zástupci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na základě a doporučení školského poradenského pracoviště mohou požádat na začátku školního roku či na začátku 2. pololetí o slovní hodnocení žáka.
5. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období (může být jedním z vodítek). Při klasifikaci se zohlední také přístup žáka, jeho inteligenční schopnosti, schopnost samostatné práce, píle a snaha. Domácí úkoly mohou být rovněž hodnoceny známkou. Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu ani vnějšímu. Hodnotí to, co žák zná.
6. Klasifikaci chování navrhuje třídní učitel po projednání s ostatními vyučujícími a rozhoduje o ní ředitelka školy po projednání na pedagogické radě.
7. Hodnocení prospěchu a chování jsou na sobě nezávislé.
8. V předmětu, ve kterém vyučuje více vyučujících, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě. Nedojde-li k dohodě, stanoví se výsledný klasifikační stupeň rozhodnutím ředitelky školy.
9. Ředitelka školy určí způsob, jakým budou třídní učitelé a vedení školy informováni o stavu klasifikace ve třídách. Pro čtvrtletní a pololetní klasifikaci jsou informace zpracovávány v tabelární podobě v Excelu. Pro přehledy o klasifikaci slouží též výstupy z programu Bakaláři.
10. Případné problémy žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednávají v pedagogických radách a operativně s příslušnou výchovnou poradkyní (ředitelkou).
11. Na konci pololetního klasifikačního období, v termínu, který určí ředitelka školy, zapíše třídní učitelé výsledky celkové klasifikace do katalogových listů, ředitelka pak do programu Bakaláři, dále připraví případné návrhy na opravné zkoušky či termíny odložené klasifikace.

12. Klasifikace a tisk vysvědčení se zpracovává na počítači v programu Bakaláři. V prvním pololetí se žákům vydává pouze náhradní výpis z vysvědčení.

## **14 Klasifikace žáků při plnění povinné školní docházky v zahraničí**

Klasifikace žáka, který plní povinnou školní docházku v zahraničí, se řídí § 18 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů a podle § 38 b) zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Žák musí být přihlášen na některé kmenové škole v ČR, kde dle stanoveného plánu vykonává příslušné zkoušky z jednotlivých předmětů.

Tento klasifikační řád zpracovala ředitelka školy a platí od 3. 9. 2016, byl projednán na pedagogické radě 3. 9. 2016

Eva Staňková,  
ředitelka školy